

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины
«ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»
для специальности среднего профессионального образования
31.02.02 «Акушерское дело»**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с проектом программы среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 «Акушерское дело» на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, рекомендованным Экспертным советом по профессиональному образованию ФГУ «ФИРО».

Содержание программы учебной дисциплины реализуется в процессе освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы СПО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения по специальности 31.02.02 «Акушерское дело».

Основы философии

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ КК «КМедК», в соответствии с ФГОС третьего поколения по специальности СПО 31.02.02 «Акушерское дело»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы философии» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- ✓ ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- ✓ формировать представление об истине и смысле жизни;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- ✓ основные категории и понятия философии;
- ✓ роль философии в жизни человека и общества;
- ✓ основы философского учения о бытии;
- ✓ сущность процесса познания;
- ✓ основы научной, философской и религиозной картин мира;
- ✓ об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

- ✓ о социальных и этических проблемах связанные с развитием и использованием достижений науки и техники.

В процессе освоения программы учебной дисциплины у студентов должны формироваться **общие компетенции (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательна аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	

комбинированные занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
В том числе:	
1. составление конспектов	6
2. заполнение таблиц	4
3. написание докладов и рефератов	14
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	